



## Regolamento esami

### ***FIT FOR BANKING OPERATIONS***

#### Regolamento relativo ai test di verifica finale

##### **1. Disposizioni generali**

Al termine dei due corsi di approfondimento “**Payments**” e “**Securities**”, facenti parte del percorso “**Fit for banking operations**”, è previsto un esame scritto di verifica finale riservato solo a coloro i quali si sono iscritti ai singoli corsi.

A coloro che otterranno una valutazione sufficiente o maggiore ad ambedue gli esami, sarà rilasciato il Diploma “**Fit for banking operations**”, certificazione del Centro di Studi Bancari (certificato Eduqua) e riconosciuto dalla Associazione Bancaria Ticinese.

I partecipanti che non raggiungono la sufficienza, oppure non si presentano all’esame riceveranno, su richiesta e in sostituzione della certificazione, un attestato di frequenza dei corsi frequentati. Per coloro che dovessero raggiungere un giudizio sufficiente solo a uno dei due test previsti verrà consegnato, per questo corso, un certificato di superamento d’esame. Scopo dell’esame è dare la possibilità ai partecipanti di valutare le competenze acquisite.

##### **2. Commissione d’esame**

L’organizzazione degli esami è affidata al Centro di Studi Bancari, il quale si avvale, nel rispetto delle indicazioni contenute in questo regolamento, dell’ausilio dei relatori coinvolti nel corso stesso.

##### **3. Ammissione**

All’esame sono ammesse esclusivamente le persone regolarmente iscritte ai corsi “**Fit for banking operations – Payments e/o Securities**”, che hanno presentato l’iscrizione all’esame e pagato le relative quote entro il termine stabilito.

In via eccezionale e previa analisi del caso concreto, sono ammesse all’esame anche persone che non risultano iscritte all’intero corso, ma dispongono di una formazione parificabile e riconosciuta come tale dal Centro di Studi Bancari.

Con l’iscrizione, i candidati accettano il regolamento qui descritto.

##### **4. Quota d’esame**

Con l’iscrizione al singolo esame, il candidato è tenuto al pagamento della relativa quota prevista. I candidati che, dopo l’iscrizione, si ritirano entro il termine stabilito o che, in seguito all’ammissione all’esame, si ritirano per motivi gravi, hanno diritto alla restituzione della quota prevista, previa deduzione del 20% a copertura delle spese di allestimento del dossier.

**Il mancato superamento dell’esame non dà diritto alla restituzione della quota** (vedi nr. 8).

In caso di ripetizione dell’esame entro il limite stabilito, o per uno dei motivi indicati al punto 5, il candidato è tenuto a pagare una nuova quota di iscrizione.

##### **5. Ritiro**

I candidati possono ritirarsi dall’esame fino a **due settimane** prima della data prevista per l’esame. Dopo questo termine il ritiro è possibile solo in presenza di un motivo grave.

Si ha motivo grave in caso di: malattia, infortunio o gravidanza e lutto in famiglia.

Il ritiro deve essere comunicato senza ritardo al Centro di Studi Bancari per iscritto e corredato dalle necessarie prove giustificative.

##### **6. Materia d’esame**

La materia d’esame è data dai contenuti e dagli obiettivi dei corsi “**Fit for banking operations – Payments e/o Securities**”.



## 7. Modalità di svolgimento

Al termine dei due corsi di approfondimento “**Payments**” e “**Securities**”, facenti parte del percorso “Fit for banking operations”, è previsto un esame scritto di verifica finale della durata di 60 minuti.

L'uso di mezzi ausiliari non ammessi comporta l'espulsione dall'esame.

Eventuali documenti di lavoro necessari per l'esame saranno messi a disposizione dei candidati.

Si valutano solo le prove scritte realizzate sui documenti messi a disposizione.

Prove consegnate dopo la scadenza del tempo di esame sono considerate non superate.

L'esame si svolge in italiano, in forma scritta (e comprende solitamente domande a scelta multipla).

L'esame si svolge alla presenza di un rappresentante del Centro di Studi Bancari, che vigila sull'andamento regolare del lavoro secondo le disposizioni del presente regolamento.

In alcuni casi, l'esame in forma scritta può essere sostituito da una verifica orale.

## 8. Valutazione e attribuzione dei giudizi

Le prestazioni dei candidati vengono valutate attraverso l'utilizzo dei seguenti criteri:

Livello 1: Ottimo 85% - 100% delle risposte corrette

Livello 2: Buono 69% - 84,9% delle risposte corrette

Livello 3: Sufficiente 53% - 68,9% delle risposte corrette

Livello 4: Insufficiente 0% - 52,9% delle risposte corrette

## 9. Diritto di ricorso e ripetizione dell'esame

Non vi è possibilità di ricorrere contro il giudizio espresso dalla Commissione d'esame.

Vi è tuttavia la possibilità di visionare l'esame che rimane in possesso del Centro di Studi Bancari.

Chi non ha superato uno o ambedue gli esami ha la possibilità di ripeterlo/i in occasione delle sessioni d'esame dei corsi “**Fit for banking operations – Payments e/o Securities**” successivi.

È parificato a chi non ha superato l'esame, chi non si presenta alla sessione d'esame senza giustificazione, chi abbandona la sessione prima del termine oppure viene espulso durante la sessione stessa.

In tutti i casi menzionati in questo punto, il candidato non ha diritto alla restituzione della quota pagata.

In caso di ripetizione dell'esame, il candidato è tenuto a pagare una nuova tassa d'iscrizione.

## 10. Conferimento della certificazione

I partecipanti che conseguono un giudizio sufficiente o maggiore nei test di verifica finale, riceveranno la certificazione del Centro di Studi Bancari, riconosciuto dalla Associazione Bancaria Ticinese, corredata dal giudizio finale.

## 11. Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore a partire dal giorno 01/09/2017.